



**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA
DEL MUNICIPIO DE ZUMPANGO
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025**

1.-Presentación

Para el Gobierno Municipal de Zumpango, la Mejora Regulatoria se ha establecido como una política pública central y fundamental, orientada a optimizar el ejercicio gubernamental. Esta estrategia busca simplificar los trámites y servicios, así como, promover la desregulación de procesos administrativos; lo que a su vez fortalece a las Dependencias Administrativas y Organismos Públicos Descentralizados, en la obtención del máximo valor de los recursos disponibles.

Con este enfoque, se elabora el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2025 de Zumpango, el cual, se centra en la optimización de tiempos, con el objetivo de agilizar y mejorar los procesos y procedimientos asociados a los trámites y servicios ofrecidos a los ciudadanos. Esta herramienta tiene como finalidad facilitar a las personas de este municipio el ejercicio de los derechos y el cumplimiento de sus obligaciones, procurando así, la protección de los intereses de la sociedad al menor costo posible.

En ese sentido, este Programa proporciona un marco para el seguimiento efectivo de las acciones planteadas por las diversas Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados. Dicha observancia es alcanzada mediante la elaboración de Reportes de Avance Trimestral y la entrega de un informe Anual que incluye la evaluación de los resultados obtenidos respecto de las propuestas de mejora, que las distintas platearon, en relación de la modernización y aceleración de los procesos internos, así como de la simplificación de trámites y servicios.

En el presente Programa Anual Municipal De Mejora Regulatoria, se realiza una propuesta de 21 trámites y servicios a simplificar; lo que representa el 14.28 % de los 147 trámites y servicios que ofrece actualmente el Ayuntamiento a la ciudadanía. Lo anterior, con el objetivo de disminuir tiempo de repuesta a los mismos y con ello lograr ofrecer a los zumpanguenses trámites y servicios ágiles y eficientes. Asimismo; se trabajará continuamente para dar cabal cumplimiento a 8 propuestas enfocadas en la optimización de distintos procesos internos que realizan diversas áreas de la administración, esto, con el propósito de obtener el mayor valor posible de los recursos disponibles y del óptimo funcionamiento del Gobierno Municipal.

Resumen de propuestas PAMMR

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo
29	N/A	N/A	N/A

En cada columna se registra solamente el número de cada propuesta, incluyendo las propuestas internas

2.-Misión

Adoptar la Mejora Regulatoria como política pública central para el ejercicio gubernamental; promoviendo la creación y aplicación de regulaciones que aseguren que los beneficios sean superiores a sus costos, y que permitan la simplificación de trámites y servicios, además de la desregulación de procesos administrativos, con el objetivo de alcanzar el mayor bienestar posible de la sociedad.

3.-Visión

Posicionarse como una Administración Pública Municipal transparente, eficiente y eficaz, comprometida con los Zumpanguenses, impulsando a través de la Mejora Regulatoria el mayor bienestar posible de la sociedad.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

Uno de los principales desafíos que enfrenta el municipio de Zumpango es la prolongada duración y la complejidad del proceso de expedición de ciertos trámites y servicios.

a).-ANÁLISIS FODA	
b).-FORTALEZAS <ul style="list-style-type: none"> • COLABORACIÓN ACTIVA CON TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. • CRECIMIENTO CONTINUO EN LA ADOPCIÓN DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS. • COMPROMISO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PARA ELEVAR LA CALIDAD DEL SERVICIO. • ACTUALIZACIÓN DEL MARCO NORMATIVO RELACIONADO CON LOS PROCEDIMIENTOS. • MONITOREO DE LAS DEFICIENCIAS ADMINISTRATIVAS A TRAVÉS DE MESAS DE TRABAJO. 	c).-OPORTUNIDADES <ul style="list-style-type: none"> • AGILIZAR Y SIMPLIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS EN TIEMPOS DE RESPUESTA • DISMINUIR LA ACUMULACIÓN DE PENDIENTES EN LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS • MEJORAR LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS • DESARROLLO DE NUEVOS PROGRAMAS DE EMPRENDIMIENTO • MEJORAR LA PERCEPCIÓN DE LA CIUDADANÍA A PARTIR DE TRÁMITES Y SERVICIOS EFICIENTES
d).-DEBILIDADES <ul style="list-style-type: none"> • EQUIPO DE COMPUTACIÓN OBSOLETO. • FALTA DE HOMOLOGACIÓN EN EL PROCESO. • COMUNICACIÓN INSUFICIENTE ENTRE LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS. • INFORMACIÓN SIN CLARIDAD PARA LOS CIUDADANOS. • TIEMPOS DE RESPUESTA EXCESIVOS. • REDUCCIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO. 	e).-AMENAZAS <ul style="list-style-type: none"> • PRESUPUESTO INSUFICIENTE. • FALTA DE INSUMOS NECESARIOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS • FALTA DE CONOCIMIENTO EN LOS PROCEDIMIENTOS. • POCA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MEJORA REGULATORIA. • ALTA DEMANDA SOCIAL A LOS SERVICIOS QUE OTORGAN ALGUNAS DEPENDENCIAS.

5.-Escenario Regulatorio

la Mejora Regulatoria resulta ser esencial para lograr resultados ininterrumpidos y más eficientes en los procesos de homologación y simplificación de trámites y servicios en el municipio de Zumpango. Dado que, hoy por hoy se ha evidenciado una carencia de control en los procedimientos, lo que ha generado una falta de uniformidad en los trámites y servicios; por lo que, con el fin de satisfacer de manera óptima las demandas de la sociedad, se plantea que el Programa Anual de Mejora Regulatoria 2025 podría implementar mejores prácticas que agilicen estos procedimientos, contribuyendo así a la reducción del rezago administrativo.

6.-Estrategias y Acciones

Con el propósito de consolidar una administración pública eficiente que genere resultados significativos para la ciudadanía, se implementarán estrategias y acciones que optimicen el funcionamiento gubernamental, garantizando así una atención oportuna y de calidad a la sociedad.

ESTRATEGIAS:

1. Establecer una conexión entre las diversas dependencias para lograr la homologación de la información.
2. Promover el uso de herramientas digitales en la gestión de trámites y servicios variados.
3. Realizar un análisis exhaustivo de los procesos actuales para identificar áreas de mejora.

ACCIONES:

1. Monitorear la actualización del catálogo de trámites y servicios.
2. Implementar la homologación de trámites.
3. Reducir el tiempo de respuesta en la gestión de trámites y servicios.

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

Nombre de la dependencia: **COORDINACIÓN DE PRESIDENCIA**

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 1	RECEPCIÓN, ANÁLISIS, TOMA DE ACUERDO Y SEGUIMIENTO DE APOYOS	EL TIEMPO DE RESPUESTA RESPECTO DEL SEGUIMIENTO DE APOYOS, ES DE 5 DÍAS HÁBILES.	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 5 A 4 DÍAS HÁBILES.

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE JURÍDICO Y CONSULTIVO

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 2	REVISIÓN DE CONTRATOS Y COVENIOS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA	LA REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS QUE SOLICITAN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA SE REALIZA EN 15 DÍAS HÁBILES.	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE REVISIÓN DE 15 DIAS A 10 DÍAS HÁBILES.

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 3	ENTREGA DE COMPROBACIÓN DE MAQUINARÍA	EL PROCEDIMIENTO DE ENTREGA DE COMPROBACIÓN DE MAQUINARIA AL ÁREA DE TESORERIA DÍAS HÁBILES. ACTUALMENTE SE REALIZA EN 15 DÍAS HÁBILES.	REDUCIR EL TIEMPO DE ENTREGA DE COMPROBACIÓN AL ÁREA DE TESORERIA DE 15 DÍAS A 11 DÍAS HÁBILES.

Nombre de la dependencia: COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 4	RESPUESTA A SOLICITUDES EN GENERAL.	EL TIEMPO DE RESPUESTA RESPECTO DE LAS PETICIONES QUE RECIBE COMUNICACIÓN SOCIAL, ES DE 3 DÍAS HÁBILES.	REDUCIR EL TIEMPO DE REPUESTA DE 3 A 1 DÍA HÁBIL

Nombre de la dependencia: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 5	DISTRIBUCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO	LA DISTRIBUCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO ACTUALMENTE SE HACE EN UN PLAZO DE 24 HORAS.	REDUCCIÓN DE TIEMPO DE 24 A 12 HORAS PARA REALIZAR LA DISTRIBUCIÓN DE CORRESPONDENCIA OFICIAL A LAS DISTINTAS ÁREAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO.

Nombre de la dependencia: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 6	CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PATRIMONIAL.	SE EXPIDE LA CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PATRIMONIAL A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE REQUIERAN ACREDITAR LA PROPIEDAD O POSESIÓN DE UN INMUEBLE QUE FORMA PARTE DEL PATRIMONIO MUNICIPAL, EN UN LAPSO DE 5 DÍAS HÁBILES.	REDUCCIÓN DEL TIEMPO DE RESPUESTA A SOLICITUDES DE CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PATRIMONIAL DE 5 A 3 DÍAS HÁBILES.

Nombre de la dependencia: SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 7	BÚSQUEDAS DE EXPEDIENTES.	EL TIEMPO DE RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN QUE INGRESAN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ES DE 10 DÍAS HÁBILES.	REDUCCIÓN DEL TIEMPO DE RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN QUE INGRESAN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE 10 A 3 DÍAS HÁBILES.

Nombre de la dependencia: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ZUMPANGO

Propuesta	Nombre del trámite	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 8	MANTENIMIENTO Y/O REPARACION DE LOS APARATOS DE COMPUTO	EL MANTENIMIENTO Y/O REPARACIÓN DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO DE DIVERSAS ÁREAS QUE INTEGRAN EL DIF, SE REALIZA EN 15 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA SOLICITUD.	REDUCIR EL TIEMPO DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO DE LAS DIVERSAS AREAS DE 15 A 7 DÍAS NATURALES

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACION DE PRESIDENCIA.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. MIGUEL ANGEL GAMBOA MONROY.

Fecha de Elaboración: 10 DE OCTUBRE DEL 2024

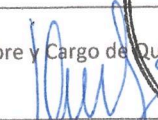


Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 04 Número de procesos internos prioritarios para 2024: 01 **Propuesta No. 01**

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
OF/CP MZ/01	Recepción, análisis, toma de acuerdo y seguimiento de apoyos	Reducir el tiempo de respuesta de 5 a 4 días hábiles, siendo una reconducción	Simplificar el tiempo de respuesta para recepcionar y dar seguimiento a los apoyos que se otorgarán a los habitantes del municipio de Zumpango	15 DICIEMBRE 2025	Coordinación de Presidencia

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p></p> <p>LIC. DIANA SILAS MEDINA AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p></p> <p>LIC. MIGUEL ANGEL GAMBOA MONROY PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(o) Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p></p> <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): **DIRECCIÓN DE JURÍDICO Y CONSULTIVO**

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: **LIC. HÉCTOR ENRIQUE BERMÚDEZ HERNÁNDEZ**

Fecha de Elaboración: **02 DE OCTUBRE DE 2024**

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: **28 DE OCTUBRE DE 2024**

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: **08**

Número de trámites prioritarios para 2025: **01**

Propuesta No. 02

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
ZUM/DJ C/S003	REVISIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE REVISIÓN DE 15 DIAS A 10 DÍAS HÁBILES.	TRABAJAR DE MANERA EFICAZ Y EFICIENTE PARA DAR REVISAR DE MANERA CORRECTA LOS CONTRATOS Y CONVENIOS DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN	20 DE DICIEMBRE DE 2025	DIRECCIÓN DE JURÍDICO Y CONSULTIVO

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>LIC. PAMELA BANAJI MONTIEL SANCHEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>LIC. HÉCTOR ENRIQUE BERMUDEZ HERNÁNDEZ DIRECTOR DE JURÍDICO Y CONSULTIVO</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY.</p>
--	---	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): _____ DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN _____

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: _____ LIC. LIZETH YADIRA RUIZ PERALTA _____



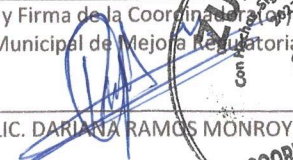
Fecha de Elaboración: _____ 10 DE OCTUBRE _____ Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: ___3___ Número de trámites prioritarios para 2025: ___1___ **Propuesta No. 03**

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
ADMIN/01/MCV	ENTREGA DE COMPROBACIÓN DE MAQUINARÍA	REDUCIR EL TIEMPO DE ENTREGA DE COMPROBACIÓN AL ÁREA DE TESORERÍA DE 15 DÍAS A 11 DÍAS HÁBILES.	AGILIZAR EL PROCEDIMIENTO DE ENTREGA DE COMPROBACIÓN DE MAQUINARIA	15/12/2025	JEFATURA DE MANTENIMIENTO Y CONTROL VEHICULAR

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p></p> <p>C. LENY ARACELYS ALEMÁN LÓPEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Autor de la Dependencia Municipal</p> <p></p> <p>LIC. LIZETH YADIRA RUIZ PERALTA DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN.</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p></p> <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY.</p>
--	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LCDA. FRANCIS JACQUELINE PEÑA RUÍZ

Fecha de Elaboración: 10/10/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DEL 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 **Propuesta No. 04**

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
ZUM/COM SOC/2022-2024	Respuesta a solicitudes en general.	Reducción del tiempo de repuesta de 3 a 1 día hábil a las peticiones que recibe esta unidad de las distintas áreas que solicitan algún apoyo de Comunicación Social.	Brindar apoyo en el diseño, producción y transmisión de campañas en medios de comunicación, electrónicos e impresos.	15 de Diciembre del 2025	Coordinación de Comunicación Social

Observaciones o comentarios

C. ANABEL MONTAÑO RODRIGUEZ
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA

LCDA. FRANCIS JACQUELINE PEÑA RUÍZ
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

LCDA. DARIANA RAMOS MONROY
COORDINADOR GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. CÉSAR RODRIGO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ

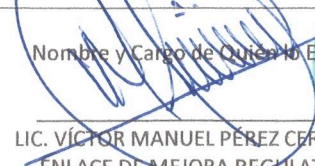
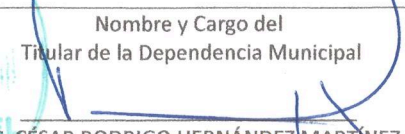
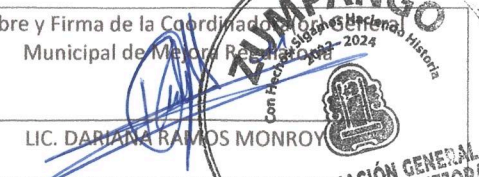
Fecha de Elaboración: 10 DE OCTUBRE DE 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 25 Número de trámites prioritarios para 2025: 3 Propuesta No. 05

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SA/OP/01	DISTRIBUCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO	REDUCCIÓN DE TIEMPO DE 24 A 12 HORAS PARA REALIZAR LA DISTRIBUCIÓN DE CORRESPONDENCIA OFICIAL A LAS DISTINTAS ÁREAS QUE CONFORMAN EL AYUNTAMIENTO.	REDUCIR Y OPTIMIZAR EL TIEMPO DE DISTRIBUCIÓN DE CORRESPONDENCIA OFICIAL A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES.	15 DE DICIEMBRE DE 2024	OFICIALÍA DE PARTES

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  LIC. VÍCTOR MANUEL PÉREZ CERVANTES ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  LIC. CÉSAR RODRIGO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	Nombre y Firma de la Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. DARIANA RAMOS MONROY
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

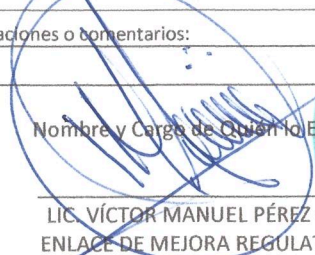
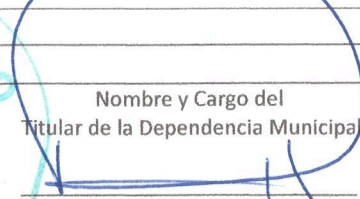

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.
 Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. CÉSAR RODRIGO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
 Fecha de Elaboración: 10/10/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 25 Número de trámites prioritarios para 2025: 3 *Propuesta No. 06*

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SA/JPMZ/01	Constancia De Inscripción Patrimonial.	Reducción del tiempo de respuesta de 5 a 3 días hábiles.	Coadyuvar con las Unidades Administrativas que requieran acreditar la propiedad o posesión de un inmueble que forma parte del Patrimonio Municipal	15/12/2025	Jefatura de Patrimonio Municipal

Observaciones o comentarios:

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  LIC. VÍCTOR MANUEL PÉREZ CERVANTES ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  LIC. CÉSAR RODRIGO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria  LIC. DARIANA RAMOS MONROY, COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE LA MEJORA REGULATORIA
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.
 Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. CÉSAR RODRIGO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ
 Fecha de Elaboración: 10/10/2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024
 Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 25 Número de trámites prioritarios para 2025: 3 **Propuesta No. 07**

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
SA/CGA /01	Búsquedas de expedientes.	Reducción del tiempo de respuesta a las solicitudes de búsqueda de información que ingresan las Unidades Administrativas de 10 a 3 días hábiles.	Reducir el tiempo de búsquedas, mediante inventarios controlados y bases de datos.	15/12/25	Coordinación General de Archivo.

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>LIC. VÍCTOR MANUEL PÉREZ CERVANTES</u> ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>LIC. CÉSAR RODRIGO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ</u> SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	Nombre y Firma de la Coordinación General Municipal de Mejora Regulatoria <u>LIC. DARIANA RAMOS MONR</u>
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ZUMPANGO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: RENE ALFREDO SILVA CISNEROS

Fecha de Elaboración: 10/OCTUBRE/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 35

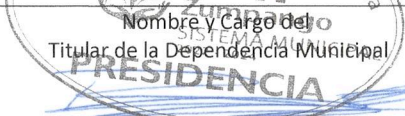


Número de trámites prioritarios para 2025: 3

Propuesta No. 08

DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

Código	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
DIF/TES/01	MANTENIMIENTO Y/O REPARACION DE LOS APARATOS DE COMPUTO	REDUCIR EL TIEMPO DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACION DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO DE LAS DIVERSAS AREAS DE 15 A 7 DÍAS NATURALES	EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS AREAS QUE INTEGRAN EL SISTEMA MUNICIPAL	15 DE DICIEMBRE DE 2025	SISTEMAS

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>MARIA VICTORIA RODRIGUEZ ROLDAN ENLACE DE MEJORA REGULATORIA.</p>	 <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>LIC. RENE ALFREDO SILVA CISNEROS PRESIDENTE DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF, ZUMPANGO.</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY.</p> 
--	---	--

7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: **DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL**

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	INSCRIPCIÓN AL PROGRAMA DE PRIMARIA Y SECUNDARIA	REDUCIR EL TIEMPO DE INSCRIPCIÓN DE 6 DÍAS HÁBILES A 2 DÍAS HÁBILES PARA QUE LOS INTERESADOS EN EL PROGRAMA INGRESEN DE FORMA ÁGIL Y RÁPIDA.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: **DIRECCIÓN DESARROLLO URBANO**

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	USO DE SUELO	REDUCIR EL TIEMPO DE ATENCIÓN Y ENTREGA DEL USO DE SUELO 25 A 15 DÍAS HÁBILES, A TRAVÉS DE LA OFICINA ÚNICA.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: **DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	PETICIONES DE OBRA PUBLICA	REDUCCION DE TIEMPO DE RESPUESTA DE 12 A 11 DIAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	PAGO DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS.	REDUCIR DE 30 DÍAS A 15 DÍAS NATURALES EL PAGO DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS.	N/A	DISMINUIR DE 4 A 2 VISITAS.	N/A

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO

Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	FUMIGACIÓN CON DRON AGRÍCOLA.	DISMINUIR EL TIEMPO DE ESPERA DEL SERVICIO DEL DRON AGRÍCOLA, DE 10 DÍAS A 7 DÍAS NATURALES.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL

Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO (PROXIMIDAD SOCIAL)	REDUCCIÓN DEL TIEMPO DE RESPUESTA DE 15 DIAS A 10 DIAS HÁBILES, A LAS SOLICITUDES DE LA COMUNIDAD Y LAS ESCUELAS PARA LLEVAR A CABO LOS PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO (PROXIMIDAD SOCIAL)			

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS NO PELIGROSOS	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 10 DÍAS HÁBILES, A 5 DÍAS HÁBILES	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: DIRECCION DE GOBERNACIÓN

Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	NO INCONVENIENTE PARA CIERRE DE VÍA PÚBLICA	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA POR ESCRITO A LAS SOLICITUDES DE NO INCONVENIENTE PARA CIERRE DE VÍA PÚBLICA; DE 02 DÍAS HÁBILES A 01 DÍA HÁBIL.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	PERMISO DE PODA, DERRIBE Y REUBICACIÓN DE ÁRBOLES	REDUCIR EL TIEMPO MÁXIMO DE RESPUESTA DE 13 A 10 DÍAS HÁBILES	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE LAS MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	
	ORIENTACIÓN JURÍDICA A MUJERES Y COMUNIDAD LGBTTTIQA+ VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 24 HORAS A 20 HORAS	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: COORDINACIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO

Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	
	NO INCONVENIENTE	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 3 A 1 DÍA HÁBILES	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia CUERPO DE BOMBEROS

Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	
	ATENCION DE EMERGENCIAS (MEDICAS PRE HOSPITALARIAS)	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 20 A 15 MINUTOS	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: CUERPO DE BOMBEROS

Propuesta No. 13	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	ATENCION DE EMERGENCIAS (Bomberos)	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 20 A 15 MINUTOS	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA	REDUCCIÓN DE TIEMPO DE RESPUESTA A TRAVÉS DEL SISTEMA SAIME EN UN TIEMPO DE 13 DÍAS HÁBILES A 12 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: JEFATURA DE CATASTRO

Propuesta No. 15	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	CAMBIO DE PROPIETARIO	SE REDUCE TIEMPO DE RESPUESTA DE 12 DÍAS HÁBILES A 10 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: JEFATURA DE REGLAMENTOS.

Propuesta No. 16	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	AUTORIZACIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE PROPAGANDA IMPRESA.	DISMINUCIÓN DE TIEMPO DE RESPUESTA DE AUTORIZACIÓN DE 72 HRS A 48 HORAS, ASÍ HACIENDO UNA REDUCCIÓN EN LA RESPUESTA OTORGADA A LOS SOLICITANTES.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ZUMPANGO.

Propuesta No. 17	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	CONSULTA PSICOLOGICA	REDUCIR EL TIEMPO DE LA AGENDA EN CITAS PSICOLOGICAS DE 30 DIAS NATURALES A 15 DIAS NATURALES	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ZUMPANGO.

Propuesta No. 18	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	CONSULTA CON MÉDICO REHABILITADOR	REDUCIR EL TIEMPO DE ESPERA DE ATENCIÓN DE 60 DÍAS NAUTARLES A 30 DÍAS NATURALES		N/A	N/A

Nombre de la dependencia: ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE ZUMPANGO. (O.D.A.P.A.Z.)

Propuesta No. 19	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	INSPECCIÓN POR DESABASTO DE AGUA POTABLE.	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE CINCO DÍAS HÁBILES TRES DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE ZUMPANGO. (O.D.A.P.A.Z.)

Propuesta No. 20	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	VENTA E INSTALACIÓN DE MEDIARES.	DÍAS HÁBILES A 10 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A

Nombre de la dependencia: INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE ZUMPANGO

Propuesta No. 21	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	REGISTRO DE INSCRIPCIÓN A LAS DISCIPLINAS DEPORTIVAS VIA DIGITAL Y DIRECTAMENTE EN LA PAGINA DE IMCUFIDEZ.	REDUCIR EL TIEMPO DE ATENCION Y TRAMITE DE 4 A 2 DÍAS (HÁBILES)	N/A	N/A	n/A

CITAR A TODAS LAS DEPENDENCIAS QUE PROPONEN

PROPUESTAS INTERNAS.

- COORDINACION DE PRESIDENCIA.
- DIRECCIÓN DE JURÍDICO Y CONSULTIVO
- DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
- COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
- SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
- SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ZUMPANGO

PROPUESTAS POR TRAMITE Y/O SERVICIO.

- DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
- DIRECCIÓN DESARROLLO URBANO
- DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
- DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
- DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL
- DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
- DIRECCION DE GOBERNACIÓN
- DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA
- DIRECCIÓN DE LAS MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO
- COORDINACIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO
- CUERPO DE BOMBEROS
- UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
- JEFATURA DE CATASTRO
- JEFATURA DE REGLAMENTOS
- SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ZUMPANGO (DIF)
- ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE ZUMPANGO. (O.D.A.P.A.Z.)
- INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE ZUMPANGO (IMCUFIDEZ)



8.-Recuadro de firmas

<p>Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró</p>  <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY COORDINADORA GENERAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, SECRETARIO TÉCNICO DE LA COMISIÓN MUNICIPAL Y ENLACE MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.</p>	<p>Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. MIGUEL ÁNGEL GAMBOA MONROY. PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE ZUMPANGO ESTADO DE MÉXICO.</p>	<p>Nombre y firma del Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p> 
--	--	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Anel Santamaría Casasola

Fecha de Elaboración: 09/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 1



Propuesta No. 01

Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DS/01	Inscripción al programa de Primaria y Secundaria	Reducir el tiempo de inscripción de 6 días hábiles a 2 días hábiles para que los interesados en el programa ingresen de forma ágil y rápida.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>C. VERÓNICA AGUIRRE MADRIGAL ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>LIC. ANEL SANTAMARÍA CASASOLA DIRECTORA DE DESARROLLO SOCIAL.</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>
--	--	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DESARROLLO URBANO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ARQ. ARIANA MENDOZA ROCHA

Fecha de Elaboración: 10 DE OCTUBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 **Propuesta No. 02**

Fecha de Cumplimiento: 15 de diciembre de 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DU-24A	USO DE SUELO	REDUCIR EL TIEMPO DE ATENCIÓN Y ENTREGA DEL USO DE SUELO 25 A 15 DÍAS HÁBILES, A TRAVÉS DE LA OFICINA ÚNICA.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><u>ARQ. GABRIEL CHAVEZ GONZALEZ</u> ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><u>ARQ. ARIANA MENDOZA ROCHA</u> DIRECTORA DE DESARROLLO URBANO.</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><u>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</u></p>
---	---	--



**COORDINACIÓN GENERAL
MUNICIPAL DE LA MEJORA
REGULATORIA**



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ING. ARQ. JUAN CARLOS CONTRERAS ARIAS

Fecha de Elaboración: 11 OCTUBRE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01 Número de trámites prioritarios para 2025: 01

Propuesta No. 03

Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DOP-01	PETICIONES DE OBRA PUBLICA	REDUCCION DE TIEMPO DE RESPUESTA DE 12 A 11 DIAS HÁBILES	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>C MARTIN DE JESUS HUERTA LOPEZ</u> ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>ING. ARQ. JUAN CARLOS CONTRERAS ARIAS</u> DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</u>
---	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Belén Oropeza Cruz

Fecha de Elaboración: 10/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2025: 2 **Propuesta No.: 04**

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SARE/01	Pago de anuncios publicitarios.	Reducir de 30 días a 15 días naturales el pago de anuncios publicitarios.	N/A	Minimizar de 4 a 2 visitas.	N/A

Observaciones o comentarios: Disminuir el tiempo para el pago de anuncios publicitarios de 30 a 15 días naturales.

<p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center"><u>LIC. MILTHON DANIEL ESCALONA VALENZUELA</u> ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center"><u>LIC. BELEN OROPEZA CRUZ</u> DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center"><u>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</u></p>
--	---	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Económico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Belén Oropeza Cruz

Fecha de Elaboración: 10/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024


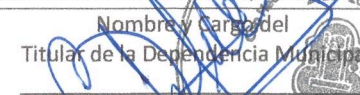
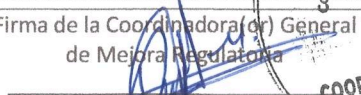
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6 Número de trámites prioritarios para 2025: 2 **Propuesta No. 05**

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
AGRO/01	Fumigación con Dron.	Disminuir el tiempo de espera del servicio del Dron Agrícola, de 10 días a 7 días naturales.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: Reducir el tiempo de espera para el servicio del dron a 7 días naturales.

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>LIC. MILTHON DANIEL ESCALONA VALENZUELA ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>LIC. BELÉN OROPEZA CRUZ DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>
---	--	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia LIC. ANGEL GABRIEL MORQUECHO CID

Fecha de Elaboración: 11 DE OCTUBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 02

Número de trámites prioritarios para 2025: 01

Propuesta No.06

Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DSPYV/00 1/2025	PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO (PROXIMIDAD SOCIAL)	REDUCCIÓN DEL TIEMPO DE RESPUESTA DE 15 DIAS A 10 DIAS HÁBILES, A LAS SOLICITUDES DE LA COMUNIDAD Y LAS ESCUELAS PARA LLEVAR A CABO LOS PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO (PROXIMIDAD SOCIAL)	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios CONSIDERANDO QUE LA COMUNIDAD Y LAS ESCUELAS SON UNA PARTE MUY IMPORTANTE PARA LA PROXIMIDAD SOCIAL, SE LLEVARÁN A CABO LOS PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO CON LA FINALIDAD DE DISMINUIR LA INSIDENCIA DELICTIVA EN NUESTRO MUNICIPIO.

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

C. LUCILA ALVA JORDAN
ENLACE DE MEJORA REGULATORIA.

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

LIC. ANGEL GABRIEL MORQUECHO CID
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIALIDAD MUNICIPAL

Nombre y Firma de la Coordinadora Municipal de Mejora Regulatoria

LIC. DARIANA RAMOS
COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE LA MEJORA REGULATORIA





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Servicios Públicos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ING. OSCAR VIQUEZ HERNÁNDEZ

Fecha de Elaboración: 09 DE OCTUBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 *Propuesta No. 07*

Fecha de Cumplimiento 10 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ZUM/SP /01	SERVICIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS NO PELIGROSOS	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 10 DÍAS HÁBILES, A 5 DÍAS HÁBILES	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC. JUAN JOSÉ YÁÑEZ HERNÁNDEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	 Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal ING. OSCAR VIQUEZ HERNÁNDEZ DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS	Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. DARIANA RAMOS MONROY
---	--	--



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCION DE GOBERNACIÓN

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. MARIA DEL CARMEN RANGEL MONROY

Fecha de Elaboración: 10 DE CTUBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 08

Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ZUM/G OB/MR /01	NO INCONVENIENTE PARA CIERRE DE VÍA PUBLICA	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA POR ESCRITO A LAS SOLICITUDES DE NO INCONVENIENTE PARA CIERRE DE VÍA PUBLICA; DE 02 DÍAS HÁBILES A 01 DÍA HÁBIL,	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. MILAGROS MARISOL VELAZQUEZ VITAL. ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. MARIA DEL CARMEN RANGEL MONROY DIRECTORA DE GOBERNACIÓN. DIRECCION DE GOBERNACIÓN	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General de Mejora Regulatoria LIC. DARIANA RAMOS MONROY
--	--	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ABRAHAM CASOSAL CRUZ

Fecha de Elaboración: 10 de octubre de 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 11

Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 09

Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DEL 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DE-PM-01	Permiso de poda, derribe y reubicación de árboles	Reducir el tiempo máximo de respuesta de 13 a 10 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC. BRENDA HERNÁNDEZ HERNADEZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. ABRAHAM CASOSOLA CRUZ DIRECTOR DE ECOLOGÍA.	Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. DARIANA RAMOS MONROY
--	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE LAS MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. SANDRA AZUCENA ORTEGA GASPAR

Fecha de Elaboración: 10 DE OCTUBRE DE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Propuesta No. 10

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DMEG-S01	Orientación Jurídica a Mujeres y Comunidad LGBTTTIQA+ Víctimas de Violencia de Género	DE 24 HORAS A 20 HORAS	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios
La meta propuesta puede verse afectada por cambios en la administración del Ayuntamiento de Zumpango.

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center"></p> <p align="center">C. ANGÉLICA HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center"></p> <p align="center">LIC. SANDRA AZUCENA ORTEGA GASPAR TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE LAS MUJERES Y EQUIDAD DE GÉNERO</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General de Mejora Regulatoria</p> <p align="center"></p> <p align="center">LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>
--	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación General de Protección Civil y Gestión Integral del Riesgo

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Christian Rogelio Juárez Montiel

Fecha de Elaboración: 09 de octubre de 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 3 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No.11

Fecha de Cumplimiento: 15 de diciembre de 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
PC/001	No Inconveniente	Reducir el tiempo de respuesta de 3 a 1 día hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. Blanca Estela Soto Solano Auxiliar Administrativa	 COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Christian Rogelio Juárez Montiel Titular de la Coordinación General de Protección Civil y Gestión Integral del Riesgo	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. DARIANA RAMOS
---	--	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): CUERPO DE BOMBEROS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC.JUAN MANUEL CASTILLO CASANOVA

Fecha de Elaboración: 10/OCTUBRE/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025: 2

Propuesta No. 12

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CBZ/01	ATENCION DE EMERGENCIAS (Medicas Pre hospitalarias)	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 20 A 10 MINUTOS	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios
PARA OFRECER UN SERVICIO EFICAZ Y OPORTUNO CABE MENCIONAR QUE EL TIEMPO ESTABLECIDO ES DEPENDIENDO LA DISPONIBILIDAD DE UNIDADES Y SU DISTANCIA.

<p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center">C.PAOLA MONSERRATH MARTINEZ FLORES AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p>	<p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center">LIC.JUAN MANUEL CASTILLO CASANOVA DIRECTOR GENERAL DEL CUERPO DE BOMBEROS</p>	<p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center">LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>
---	--	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): CUERPO DE BOMBEROS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC.JUAN MANUEL CASTILLO CASANOVA

Fecha de Elaboración: 10/OCTUBRE/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4 Número de trámites prioritarios para 2025: 2

Propuesta No.13

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CBZ/02	ATENCION DE EMERGENCIAS (Bomberos)	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 20 A 10 MINUTOS	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

PARA OFRECER UN SERVICIO EFICAZ Y OPORTUNO CABE MENCIONAR QUE EL TIEMPO ESTABLECIDO ES DEPENDIENDO LA DISPONIBILIDAD DE UNIDADES Y SU DISTANCIA.

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p>C.PAOLA MONSERRATH MARTINEZ FLORES AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>LIC.JUAN MANUEL CASTILLO CASANOVA DIRECTOR GENERAL DEL CUERPO DE BOMBEROS</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>
---	--	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): UNIDAD DE Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LICENCIADA YOSELIN MOCTEZUMA HERNÁNDEZ

Fecha de Elaboración: 10 DE OCTUBRE DEL 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 14

Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ZUM/UT/YAIP/001	SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA	REDUCCIÓN DE TIEMPO DE RESPUESTA A TRAVÉS DEL SISTEMA SAIMEX EN UN TIEMPO DE 13 DÍAS HÁBILES A 12 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

REGULAR LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA SAIMEX

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>C. ANTONIO DE JESUS LEYVA PRADA</u> ENLACE DE MEJORA REGULATORIA.	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>LIC. YOSELIN MOCTEZUMA HERNÁNDEZ</u> TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</u>
---	--	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): JEFATURA DE CATASTRO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: FERNANDO RAMÍREZ ZAMORA

Fecha de Elaboración: 02/10/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 15

Fecha de Cumplimiento: 15/12/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
ZUM/JDC/T05	CAMBIO DE PROPIETARIO.	SE REDUCE TIEMPO DE RESPUESTA DE 12 DÍAS HÁBILES A 10 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios: SE REDUCE EL TIEMPO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE DEBIDO A QUE SOLO ES UN TRÁMITE COMPLEMENTARIO POSTERIOR AL TRASLADO DE DOMINIO REALIZADO POR LOS CIUDADANOS O POR ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN CATASTRAL.

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>MARCO ANTONIO MORENO AVELINO. ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>LIC. FERNANDO RAMÍREZ ZAMORA TITULAR DE LA JEFATURA DE CATASTRO</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>
---	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): JEFATURA DE REGLAMENTOS DEL MUNICIPIO DE ZUMPANGO, ESTADO MEXICO.

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. ROMÁN SILVA PÉREZ

Fecha de Elaboración: 03 OCTUBRE 2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 1

Propuesta No. 16

Fecha de Cumplimiento: 15-DICIEMBRE DEL 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y/o servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
REG/01	AUTORIZACIÓN DE DISTRIBUCIÓN DE PROPAGANDA IMPRESA.	DISMINUCIÓN DE TIEMPO DE RESPUESTA DE AUTORIZACIÓN DE 72 HRS A 48 HORAS, ASÍ HACIENDO UNA REDUCCIÓN EN LA RESPUESTA OTORGADA A LOS SOLICITANTES.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios:

<p align="center">Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p align="center">LIC. FERNANDA REBÉCA MURILLO XICOTENCATL</p>	<p align="center">Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p align="center">LIC. ROMÁN SILVA PÉREZ</p>	<p align="center">Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p align="center">LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ZUMPANGO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: RENE ALFREDO SILVA CISNEROS

Fecha de Elaboración: 10/OCTUBRE/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 35 Número de trámites prioritarios para 2025: 3

Propuesta No. 17

Fecha de Cumplimiento: 15/DICIEMBRE DE/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DIF/PSI/01	CONSULTA PSICOLOGICA	REDUCIR EL TIEMPO DE LA AGENDA EN CITAS PSICOLOGICAS DE 30 DIAS NATURALES A 15 DIAS NATURALES	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró MARÍA VICTORIA RODRIGUEZ ROLDAN ENLACE DE MEJORA REGULATORIA.	 Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. RENE ALFREDO SILVA CISNEROS PRESIDENTE DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF, ZUMPANGO.	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria LIC. DARIANA RAMOS MONROY.
--	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE ZUMPANGO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: RENE ALFREDO SILVA CISNEROS

Fecha de Elaboración: 10/OCTUBRE/2024

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 / OCTUBRE / 2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 35 Número de trámites prioritarios para 2025: 3


Propuesta No. 18

Fecha de Cumplimiento: 15/DICIEMBRE DE/2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DIF/URISI/01	CONSULTA CON MEDICO REHABILITADOR	REDUCIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE ATENCION DE 60 DIAS NAUTARLES A 30 DIAS NATURALES	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>MARIA VICTORIA RODRIGUEZ ROLDAN ENLACE DE MEJORA REGULATORIA.</p>	 <p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>LIC. RENE ALFREDO SILVA CISNEROS PRESIDENTE DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF, ZUMPANGO.</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY.</p> 
--	---	---

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Zumpango. (O.D.A.P.A.Z.)

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Sbeidy Vianey Rodríguez Cortez.

Fecha de Elaboración: 08 DE OCTUBRE 2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024.

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 11

Número de trámites prioritarios para 2025: 2

Fecha de Cumplimiento: 15 de diciembre 2025.

Propuesta No. 19

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01/SV/25	Inspección por desabasto de agua potable.	Reducir el tiempo de respuesta de cinco días hábiles tres días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de quien lo Elaboró</p> <p>LIC. IVONE ANAHI LEMUS TESILLO. ENLACE DE MEJORA REGULATORIA.</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>C. SBEIDY VIANEY RODRIGUEZ CORTEZ DIRECTORA DEL O.D.A.P.A.Z.</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>
--	---	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios Públicos de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Zumpango. (O.D.A.P.A.Z)

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Sbeidy Vianey Rodríguez Cortez.

Fecha de Elaboración: 08 DE OCTUBRE 2024.

Fecha de Aprobación: 28 DE OCTUBRE DE 2024.

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 11

Número de trámites prioritarios para 2025: 2

Propuesta No. 20

Fecha de Cumplimiento: 15 DICIEMBRE 2025.

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o-Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
02/TR/25	Venta e Instalación de Medidores.	Reducir el tiempo de respuesta de 15 días hábiles a 10 días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de quien lo Elaboró</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>LIC. IVONE ANAHÍ TEMUS TESILLO ENLACE DE MEJORA REGULATORIA</p> 	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>C. SBEIDY VIANEY RODRIGUEZ CORTEZ DIRECTORA DEL O.D.A.P.A.Z</p> 	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p> 
--	--	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Zumpango. (O.D.A.P.A.Z.)

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Sbeidy Vianey Rodríguez Cortez.

Fecha de Elaboración: 08 DE OCTUBRE 2024.

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024.

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 11

Número de trámites prioritarios para 2025: 2

Fecha de Cumplimiento: 15 de diciembre 2025.

Propuesta No. 19

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
01/SV/25	Inspección por desabasto de agua potable.	Reducir el tiempo de respuesta de cinco días hábiles tres días hábiles.	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de quien lo Elaboró</p> <p>LIC. IVONE ANAHI LEMUS TESILLO. ENLACE DE MEJORA REGULATORIA.</p> 	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p>C. SBEIDY VIANEY RODRIGUEZ CORTEZ DIRECTORA DEL O.D.A.P.A.Z.</p> 	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p> 
--	---	--

COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Zumpango

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Rodrigo Calzada Bastida

Fecha de Elaboración: 10 DE OCTUBRE DE 2024 Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28 DE OCTUBRE DE 2024

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites prioritarios para 2025: 1 **Propuesta No.21**

Fecha de Cumplimiento: 15 DE DICIEMBRE DE 2025

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
RIVD/ 05	REGISTRO DE INSCRIPCIÓN A LAS DISCIPLINAS DEPORTIVAS VIA DIGITAL Y DIRECTAMENTE EN LA PAGINA DE IMCUFIDEZ.	REDUCIR EL TIEMPO DE ATENCION Y TRAMITE DE 4 A 2 DÍAS (HÁBILES)	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios; Los registros a las clases de las disciplinas deportivas se podrán realizar en solo 2 días una vez que se tenga los horarios disponibles según la calendarización de cada disciplina deportiva.

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>C. RAÚL ZÁRATE HERNÁNDEZ COORDINADOR DE INSTRUCTORES</p>	 <p>DIRECCIÓN GENERAL</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>C. RODRIGO CALZADA BASTIDA DIRECTOR DE IMCUFIDEZ</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General de Mejora Regulatoria</p>  <p>LIC. DARIANA RAMOS MONROY</p>  <p>COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE LA MEJORA REGULATORIA</p>
---	---	---	--



ZUMPANGO
La transformación continúa
2025-2027

"2025. BICENTENARIO DE LA VIDA MUNICIPAL EN EL ESTADO DE MEXICO"

CERTIFICACIÓN DE PUNTO DE ACUERDO

A QUIEN CORRESPONDA:

EL QUE SUSCRIBE, LIC. CESAR RODRIGO HERNANDEZ MARTINEZ, SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE ZUMPANGO, MEXICO, CON BASE EN LAS FACULTADES QUE ME CONFIERE EL ARTÍCULO 91, FRACCIONES V Y X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL VIGENTE:

CERTIFICO

QUE DERIVADO DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 01 DE CABILDO CELEBRADA EL OCHO DE ENERO DE DOS MIL VEINTICINCO, DENTRO DE LOS ASUNTOS DESAHOGADOS EN EL ORDEN DEL DÍA SE DESARROLLÓ EL PUNTO 08 Y SE APROBÓ EL ACUERDO NUMERO 52 POR EL AYUNTAMIENTO DE ZUMPANGO ESTADO DE MEXICO, LO QUE A LA LETRA DICE:

8.- LA LECTURA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2025. LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 37 Y 38 DE LA LEY PARA LA MEJORA REGULATORIA DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS Y 31 FRACCIÓN I BIS DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.

ACUERDO 52. POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2025. LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 37 Y 38 DE LA LEY PARA LA MEJORA REGULATORIA DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS Y 31 FRACCIÓN I BIS DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO.

SE EXPIDE LA PRESENTE A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE ENERO DE DOS MIL VEINTICINCO, PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR; ZUMPANGO, ESTADO DE MÉXICO.

ATENTAMENTE



GOBIERNO
MUNICIPAL DE
ZUMPANGO



ZUMPANGO
La transformación continúa
2025-2027

SECRETARÍA DEL
AYUNTAMIENTO

LIC. CÉSAR RODRIGO HERNÁNDEZ MARTÍNEZ

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO DE ZUMPANGO 2025-2027